

# L'ALVR Recrute

ALVR  
Association de Loisirs du Val de Rouvre

Asso ALVR - 4, Route de la Gervaisière SEGRIE-FONTAINE 61100 ATHIS-VAL-DE-ROUVRE.

## COORDINATEUR-TRICE ACCUEIL DE LOISIRS et EVS (Espace de Vie Sociale)

### INTITULE DU POSTE – GRADE – SECTEUR

- **Intitulé du poste** : Coordinateur/trice accueil de loisirs et EVS
- **Grade** : Animateur, affilié à la convention collective Éclat, groupe E, coeff 350
- **Secteur** : Animation de l'éducation populaire et des loisirs
- **Définition du poste** : Coordonne les accueils périscolaires (matin, soir) avec l'équipe d'animation et dirige l'accueil de loisirs (périscolaire et extrascolaire). Il construit dans le cadre de la politique éducative de la collectivité (PEDT) le projet pédagogique des accueils périscolaires et extrascolaires et coordonne sa mise en œuvre. Il encadre, anime et accompagne l'équipe d'animation et les animateurs techniciens des ALTP en promouvant une qualité pédagogique. En partenariat avec les acteurs éducatifs du territoire, il met en œuvre les actions et activités de l'accueil de loisirs ainsi que de l'espace de vie sociale à partir des besoins et des initiatives des habitants

### RELATIONS HIÉRARCHIQUES :

- Sous la responsabilité des membres du bureau du conseil d'administration de l'association et en particulier la Présidente

### RELATIONS FONCTIONNELLES :

#### En interne :

- Relations permanentes avec les membres du CA et l'équipe d'animation
- Relations fréquentes avec les animateurs techniciens des ALTP
- Relations fréquentes et collaboration avec tous les services de la collectivité

#### En externe :

- Relation régulière avec les parents et les enfants
- Coopération avec les établissements scolaires
- Relations partenariales avec les institutions et la vie associative

### TEMPS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES PARTICULIÈRES :

- CDD de remplacement
- Temps partiel annualisé 20h par semaine : Rythmes de travail et pics d'activité liés aux périodes scolaires et extrascolaires.
- Déplacements ponctuels sur le territoire.
- Réunions possibles le soir

### MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

#### 1. Conception et coordination du projet associatif dans le cadre de la politique éducative

- Piloter et animer l'élaboration collective des projets pédagogiques et de fonctionnements avec les référentes de l'équipe d'animation
- Organiser, coordonner et encadrer l'ensemble des projets d'activités éducatives et de loisirs pour un public âgé de 3 à 11 ans, ajuster les propositions d'animation et en rédiger les rapports et bilans

- Mettre en œuvre l'évaluation de la qualité d'accueil, des projets et des actions.

## **2. Animation et encadrement des équipes d'animation**

- Animer et piloter l'équipe d'animation en mettant en œuvre l'ensemble des dispositifs de management individuel et collectif (organisation des activités, accompagnement, gestion des conflits, présence de terrain...)
- Gérer le temps de travail de l'équipe d'animation, assurer le suivi des emplois du temps annualisés, ainsi que les absences, les congés et remplacements avec le soutien de la présidence
- Organiser la communication interne, le retour d'informations auprès de l'équipe d'animation, animer les réunions d'équipe

## **3. Organisation et coordination des activités**

- Évaluer les besoins relatifs aux actions menées, proposer le budget et suivre sa réalisation.
- Optimiser l'organisation des activités administratives et financière et la capacité d'accueil de la structure pour répondre aux objectifs fixés par les réglementations en vigueur (Déclaration PSO, accueils de loisirs, ...)
- Contrôler l'application des réglementations en vigueur des accueils collectifs de mineurs, des règles d'hygiène et de sécurité de l'accueil, (normes HACCP, réglementation ERP : exercices d'évacuation /Plan Vigipirate...)
- Organiser l'accueil et la communication envers les familles pour garantir une relation de qualité (informations, dialogue, participation, tenue des locaux, ...)

## **4. Établissement et mise en œuvre de partenariats**

- Inscrire les projets et activités de l'accueil de loisirs et de l'EVS dans les projets et développer un partenariat transversal avec les autres structures et associations du territoire
- Développer des partenariats externes et mettre en valeur les projets et activités

## **COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES :**

- Connaître les réseaux de partenaires institutionnels, éducatifs, sociaux, et culturels, les dispositifs et leurs enjeux (PEDT, SDJES, CAF...)
- S'impliquer sur le territoire en proposant des projets innovants en lien avec les attentes des habitants dans le cadre de l'EVS
- Disposer de qualités d'analyse, rédactionnelles et de synthèse
- Bonne maîtrise des outils numériques et de communication
- Capacité d'autonomie, d'anticipation et de rigueur
- Capacité d'écoute et sens du travail en équipe
- Capacité d'animation de réunions et qualité relationnelle
- Connaître la méthodologie de projet et sa mise en œuvre

## **DIPLÔMES :**

Souhaité : DE JEPS mention animation socio-éducative et culturelle souhaité

Accepté : BP JEPS brevet Professionnel de la Jeunesse et de l'Education Populaire et Sportive avec expérience accepté, BUT et autres profils avec expériences dans le domaine de l'animation.

- Permis B

## **CONTACT:**

Pour toute candidature, merci d'envoyer CV et lettre de motivation à Caroline Magaud (Présidente), à l'adresse : [presidence@alvr61.org](mailto:presidence@alvr61.org)

Renseignements au 02 33 64 21 10